TANTÁRGYI ADATLAP

1. Adatok a képzési programról

| * 1. Felsőoktatási intézmény | Partiumi Keresztény Egyetem |
| --- | --- |
| * 1. Kar | Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar |
| * 1. Tanszék | Gazdaságtudományi Tanszék |
| * 1. Tanulmányi terület | Menedzsment |
| * 1. Képzési szint | Alapképzés |
| * 1. Szak | menedzsment |

1. A tantárgyra vonatkozó adatok

| * 1. A tantárgy neve | M3105 Projektmenedzsment |
| --- | --- |
| * 1. A kurzust oktató tanár | dr. Gál Katalin |
| * 1. A szeminárium oktató tanár | Hámos Mária-Dalma |
| * 1. Évfolyam | III. |
| * 1. Félév | I. |
| * 1. Számonkérés módja | Szummatív írásbeli vizsga |
| * 1. A tantárgy típusa | DS - Szaktantárgy |

1. Becsült tanulási idő

| * 1. Heti óraszám | 4 | * 1. kurzus | 2 | * 1. szem./labor | 2 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. A tantervben szereplő összes óra | 56 | * 1. kurzus | 28 | * 1. szem./labor | 28 |
| **A tanulási idő megoszlása** | | | | | **Órák** |
| Tankönyv, könyvészeti forrás, jegyzet alapján történő tanulás | | | | | 15 |
| További dokumentáció a könyvtárban, elektronikus felületeken, vagy terepen | | | | | 15 |
| Szeminárium/labor feladatok elvégzés, referátumok, portfoliók, esszék | | | | | 13 |
| Tutoriális tevékenységen való részvétel | | | | | 10 |
| Vizsga | | | | | 6 |
| Más tevékenységek | | | | | 10 |
| * 1. Az egyéni (nem tantervben szereplő) tanulás óraszáma | | | | | 69 |
| * 1. Teljes félévi óraszám (tantervi és egyéni) | | | | | 125 |
| * 1. Kreditek száma | | | | | 5 |

1. Tantárgyi előfeltételek (ha szükséges)

| * 1. tantervi, kurrikuláris | M1103 - Menedzsment |
| --- | --- |
| * 1. kompetenciákhoz kapcsolódó | - |

1. Feltételek (ha szükséges)

| * 1. a kurzustartás feltételei | Megfelelő terem, számítógép, video projektor, internet |
| --- | --- |
| * 1. a szeminárium/labor tartásának feltételei | Megfelelő terem, számítógép, video projektor, internet |

1. A tantárgy révén megszerzett sajátos kompetenciák

| * 1. Szakmai kompetenciák | * Speciális projektmenedzsment ismeretek alkalmazásának képessége; * Tevékenységspecifikus adatok gyűjtése, feldolgozása és elemzése (cég, vállalkozás, szervezet, közintézmény); * Gazdasági jellegű módszertani szabályok, intézkedések, politikák és programok végrehajtása. * Adatbázisok, információk, ismeretek használata a projektmenedzsmentben alkalmazott módszerek, technikák és eljárások alkalmazása során. |
| --- | --- |
| * 1. Transzverzális kompetenciák | * A szakmai etika elveinek, szabályainak és értékeinek hatékony és felelősségteljes alkalmazása saját munkastratégiájukban. * A szerepek és felelősségi körök meghatározása egy több szakemberből álló csapatban, valamint a hatékony csapatmunka és személyközi kommunikációs technikák alkalmazása. |

1. A tantárgy célkitűzései (a megszerzett kompetenciákhoz kapcsolódóan)

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Általános célok | Az általános vállalati és Európai Uniós projektmenedzsmenttel kapcsolatos alapismeretek készségszintű elsajátítása, amely lehetővé teszi a profitorientált vagy non-profit gazdasági szférában való gyakorlati alkalmazást. |
| * 1. Sajátos célok | * A projektmenedzsment általános külső és belső környezetének, a projektek típusainak megismerése * A stakeholder elemzés elkészítése * Projekttervezési eljárások s technikák elsajátítása * Szervezeti elemzés elkészítése * Európai Uniós finanszírozású projektek specifikus jellemzőinek és menedzsment rendszerének megismerése |

1. Tantárgy tartalom

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. Kurzus (előadás) | Oktatási módszerek | Megjegyzések |
| **Téma:** Bevezető. Projektelméleti alapok  **Kulcsszavak:** projekt, program | Bemutatás, Vita, Interaktív beszélgetés | 2 |
| **Téma:** Projekt-típusok  **Kulcsszavak:** a projektek típusai, vállalati projektek, Európai Uniós Projektek, szempontok: tartalom, időtáv, kezdeményezés | Bemutatás, Vita, Interaktív beszélgetés | 2 |
| **Téma:** A projekt környezete: külső (gazdasági, társadalmi, jogi) és belső környezet  **Kulcsszavak:** külső (gazdasági, társadalmi, jogi) és belső környezet | Bemutatás, Vita, Interaktív beszélgetés | 2 |
| **Téma:** A projekt érintettjei  **Kulcsszavak:** érdekeltek, stakeholderek | Bemutatás, Vita, Interaktív beszélgetés | 2 |
| **Téma:** A projektfázisok: projektciklusok  **Kulcsszavak:** tervezés, indítás, megvalósítás, zárás | Bemutatás, Vita, Interaktív beszélgetés | 2 |
| **Téma:** Projekttervezési technikák és eszközök  **Kulcsszavak:** projekt monitoring és kontrolling (indikátorok, dokumentálás) | Bemutatás, Vita, Interaktív beszélgetés | 2 |
| **Téma:** A projekttervezés logikai kerete  **Kulcsszavak:** problémaelemzés, célrendszer, stratégia, logikai keretmátrix | Bemutatás, Vita, Interaktív beszélgetés | 2 |
| **Téma:** A megvalósító szervezet elemzése  **Kulcsszavak:** SWOT, 7S, COPS, PEST, STEEPLE, komplex mátrix | Bemutatás, Vita, Interaktív beszélgetés | 2 |
| **Téma:** Főbb projekttervezési technikák és eszközök  **Kulcsszavak:** problémafa, célfa, feladatbontás, időütemezés, sávos időtervezés, hálótervezés, kritikus út, erőforrás-elemzés | Bemutatás, Vita, Interaktív beszélgetés | 2 |
| **Téma:** Projektkockázatok kezelése: kockázat menedzsment  **Kulcsszavak:** alacsony és magas kockázat | Bemutatás, Vita, Interaktív beszélgetés | 2 |
| **Téma:** Projektek készítésének szempontjai  **Kulcsszavak:** általános és speciális szempontok | Bemutatás, Vita, Interaktív beszélgetés | 2 |
| **Téma:** Pályázati projektek, pályázatírás –  **Kulcsszavak:** Európai Uniós projektmenedzsment röviden (Romániára kivetítve) | Bemutatás, Vita, Interaktív beszélgetés | 2 |
| **Téma:** Projektdokumentumok: a tervezéstől a zárásig  **Kulcsszavak:** tervezés, indítás, megvalósítás, zárás dokumentumai | Bemutatás, Vita, Interaktív beszélgetés | 2 |
| **Téma:** A projektek vezetése  **Kulcsszavak:** a projektmenedzser és projekt-team | Bemutatás, Vita, Interaktív beszélgetés | 2 |
| * 1. Szeminárium | Oktatási módszerek | Megjegyzések |
| **Téma:** Bevezető. Projektelméleti alapok  **A hallgató kötelezettségei (feladatai):** bibliográfia tanulmányozása, jegyzet készítése, feladatok megoldása, projektek előkészítése/bemutatása | Esettanulmányok feldolgozása  Csoportos gyakorlatok, Bemutatás | 2 |
| **Téma:** Projekt-típusok: csoportosítási szempontok (tartalom, időtáv, kezdeményezés)  **A hallgató kötelezettségei (feladatai):** bibliográfia tanulmányozása, jegyzet készítése, feladatok megoldása, projektek előkészítése/bemutatása | Esettanulmányok feldolgozása  Csoportos gyakorlatok, Bemutatás | 2 |
| **Téma:** A projekt környezete: külső (gazdasági, társadalmi, jogi) és belső környezet  **A hallgató kötelezettségei (feladatai):** bibliográfia tanulmányozása, jegyzet készítése, feladatok megoldása, projektek előkészítése/bemutatása | Esettanulmányok feldolgozása  Csoportos gyakorlatok, Bemutatás | 2 |
| **Téma:** A projekt érintettjei: az érdekeltek, stakeholderek  **A hallgató kötelezettségei (feladatai):** bibliográfia tanulmányozása, jegyzet készítése, feladatok megoldása, projektek előkészítése/bemutatása | Esettanulmányok feldolgozása  Csoportos gyakorlatok, Bemutatás | 2 |
| **Téma:** A projektfázisok: projektciklusok (tervezés, indítás, megvalósítás, zárás)  **A hallgató kötelezettségei (feladatai):** bibliográfia tanulmányozása, jegyzet készítése, feladatok megoldása, projektek előkészítése/bemutatása | Esettanulmányok feldolgozása  Csoportos gyakorlatok, Bemutatás | 2 |
| **Téma:** Projekttervezési technikák és eszközök: projekt-monitoring és kontrolling (indikátorok, dokumentálás)  **A hallgató kötelezettségei (feladatai):** bibliográfia tanulmányozása, jegyzet készítése, feladatok megoldása, projektek előkészítése/bemutatása | Esettanulmányok feldolgozása  Csoportos gyakorlatok, Bemutatás | 2 |
| **Téma:** A projekttervezés logikai kerete: problémaelemzés, célrendszer, stratégia, logikai keretmátrix  **A hallgató kötelezettségei (feladatai):** bibliográfia tanulmányozása, jegyzet készítése, feladatok megoldása, projektek előkészítése/bemutatása | Esettanulmányok feldolgozása  Csoportos gyakorlatok, Bemutatás | 2 |
| **Téma:** A megvalósító szervezet elemzése: SWOT, 7S, COPS, PEST, STEEPLE, komplex mátrix  **A hallgató kötelezettségei (feladatai):** bibliográfia tanulmányozása, jegyzet készítése, feladatok megoldása, projektek előkészítése/bemutatása | Esettanulmányok feldolgozása  Csoportos gyakorlatok, Bemutatás | 2 |
| **Téma:** Főbb projekttervezési technikák és eszközök: problémafa, célfa, feladatbontás, időütemezés, sávos időtervezés, hálótervezés, kritikus út, erőforrás-elemzés  **A hallgató kötelezettségei (feladatai):** bibliográfia tanulmányozása, jegyzet készítése, feladatok megoldása, projektek előkészítése/bemutatása | Esettanulmányok feldolgozása  Csoportos gyakorlatok, Bemutatás | 2 |
| **Téma:** Projektkockázatok kezelése: kockázat menedzsment  **A hallgató kötelezettségei (feladatai):** bibliográfia tanulmányozása, jegyzet készítése, feladatok megoldása, projektek előkészítése/bemutatása | Esettanulmányok feldolgozása  Csoportos gyakorlatok, Bemutatás | 2 |
| **Téma:** Projektek készítésének általános és speciális szempontjai  **A hallgató kötelezettségei (feladatai):** bibliográfia tanulmányozása, jegyzet készítése, feladatok megoldása, projektek előkészítése/bemutatása | Esettanulmányok feldolgozása  Csoportos gyakorlatok, Bemutatás | 2 |
| **Téma:** Pályázati projektek, pályázatírás – Európai Uniós projektmenedzsment röviden (Romániára kivetítve)  **A hallgató kötelezettségei (feladatai):** bibliográfia tanulmányozása, jegyzet készítése, feladatok megoldása, projektek előkészítése/bemutatása | Esettanulmányok feldolgozása  Csoportos gyakorlatok, Bemutatás | 2 |
| **Téma:** Projektdokumentumok: a tervezéstől a zárásig  **A hallgató kötelezettségei (feladatai):** bibliográfia tanulmányozása, jegyzet készítése, feladatok megoldása, projektek előkészítése/bemutatása | Esettanulmányok feldolgozása  Csoportos gyakorlatok, Bemutatás | 2 |
| **Téma:** A projektek vezetése: a projektmenedzser és projekt-team  **A hallgató kötelezettségei (feladatai):** bibliográfia tanulmányozása, jegyzet készítése, feladatok megoldása, projektek előkészítése/bemutatása | Esettanulmányok feldolgozása  Csoportos gyakorlatok, Bemutatás | 2 |
| Kötelező szakirodalom   1. Horváth Balázs – Pálvölgyi Lajos (2019) *Projektmenedzsment útmutató: PMBOK guide* Akadémiai Kiadó Budapest 2. Görög Mihály (2013) *Projektvezetés a szervezetekben* Panem, Budapest 3. Görög Mihály (2001) *Általános projektmenedzsment* Aula, Budapest 4. *Managementul proiectelor: Glosar* (2001) Asociația Project Management România, Editura economica, București 5. Mocanu, Mariana – Schuster, Carmen (2001) *Managementul proiectelor*. Cale spre creșterea competitivității, Editura ALL BECK, București 6. Verzuh, Erik (2006) *Projektmenedzsment* HVG könyvek, Budapest 7. Szentirmai Róbert (2011) *Vállalati szintű projektirányítás Microsoft Office Project 2010 segítségével* Jedlik Oktatási Stúdió, Budapest 8. GanttProject – software gratuit de managementul proiectelor <https://www.ganttproject.biz> | | |

1. A tantárgy tartalmának egyezése a szakhoz kapcsolódó területen a tudományos közösség, a szakmai szövetségek és a munkaadók elvárásaival

|  |
| --- |
| A tantárgy tartalma összhangban van az ország más egyetemi központjaiban és külföldön oktatott anyaggal, valamint a munkaadók által felállított követelményekkel. |

1. Értékelés

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tevékenység típusa | * 1. Értékelés módja | | | * 1. Értékelési módszer | | * 1. Súly (%) a végső jegyben |
| * 1. Kurzus |  | | | Írásbeli vizsga | | 50% |
| * 1. Szeminárium |  | | | Projekt elkészítése és bemutatása | | 50% |
| * 1. Minimálisan elvárt teljesítmény:   A projektmenedzsment tárgyhoz kapcsolódó alapvető elméleti és gyakorlati ismeretek megléte.  Mind a szemináriumi munka, mind pedig az írásbeli vizsga minimális jegye az 5 (öt). | | | | | | |
| **Kitöltés dátuma** | | **A kurzust tartó oktató aláírása** | | | **A szemináriumot tartó oktató aláírása** | |
| 2023. szeptember 15. | | dr. Gál Katalin | | | Hámos Mária-Dalma | |
| **Tanszéki jóváhagyás dátuma:** | | | **A tanszékvezető aláírása:** | | | |
|  | | |  | | | |